

**עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**

## מועצה אזורית מגידו

### מכרז מס' 10/18 - לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

המועצה האזורית מגידו [להלן - "המועצה"] מזמינה בזה לקבל הצעות מחיר לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018", על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ותנאיו, ניתן לרכוש במשרדי המועצה האזורית מגידו, בימים א-ה בין השעות 8:00-15:00 תמורת תשלום של 500 ש"ח, שלא יוחזרו.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם.

מפגשי מציעים (הכוללים סיור בשטח), שההשתתפות באחד מהם היא חובה, ובתיאום עם איש הקשר, ייערכו במועדים הבא:

ביום ד' 21.2.18 בשעה 11.00 באולם הישיבות במועצה האזורית מגידו.  
ביום ה' 22.2.18 בשעה 11.00 באולם הישיבות במועצה האזורית מגידו.

איש קשר מטעם המועצה – ערד חכים, טלפון 050-7541384

להצעות יש לצרף את המסמכים והטפסים כמפורט ברשימת מסמכי המכרז.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה היקרה ביותר, או כל הצעה שהיא.

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע, יש להמציא במסירה ידנית [לא לשלוח בדואר] בעותק אחד, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז מס' 10/18 לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018" ולהכניסו לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה האזורית מגידו עד ליום 13.3.18 בשעה 15:00.

פתיחת תיבת המכרזים תתבצע ביום 13.3.18 בשעה 15:30 במשרדו של מנכ"ל המועצה האזורית מגידו.

שאלות בעניין המכרז יש להפנות בכתב ליועמ"ש המועצה עד 7 ימים לפני המועד להגשת ההצעות למכרז - [yearot.menashe@gmail.com](mailto:yearot.menashe@gmail.com).

**נא בדיקתכם את נספחי הביטוח!**

יצחק חולבסקי  
ראש המועצה האזורית מגידו

# עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 10/18

לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. הסכם
נספח א1 להסכם – מפרט השירותים
נספח ב1 להסכם – תשריט מיקום הדוכנים
נספח ג1 להסכם – פירוט מוצרים הכרחי/מינימאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד
נספח ד1 להסכם – הנחיות תברואה ורישוי
נספח 2 להסכם – נספח ביטוח
נספח א'2 להסכם – אישור עריכת ביטוח
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית
נספח 5 להסכם – תצהיר לעניין העדר הרשעות בעבירות פליליות
נספח 6 להסכם – תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.
נספח 7 להסכם – תצהיר הנדסאי מזון.

### רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישורים מאת מפיקי אירועים ו/או גורם מוסמך ברשות מקומית, המראים כי למציע ניסיון במתן שירותים באירועים בהיקף שלא יפחת מההיקף הדרוש במכרז, וזאת במהלך 3 השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. מראה עמידה בתנאי סף.
- 1.2 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ / התאגדות.
- 1.3 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.4 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.5 תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. (רצ"ב כנספח 6).
- 1.6 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 17-18 להוראות למשתתפים. תנאי סף.
- 1.7 אישורים כמפורט בסעיף 11 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.8 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.9 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. – (רצ"ב כנספח 5).

תשומת לבכם – סה"כ יוגשו 3 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 9 טפסים נוספים כמפורט בסעיף 1 לעיל.

# עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 10/18

לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

### הוראות למשתתפים

#### כללי

1. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018", לרבות הצבה, תפעול ותחזוקה של דוכני מזון, לרבות הקמת דוכנים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין בתחומי הפסטיבל ובזמן קיום הפסטיבל, כמפורט במסמכי מכרז זה לרבות החוזה המצורף לו.
2. ההרשאה תהיה תקפה עבור פסטיבל "יערות מנשה 2018" שיימשך שלושה ימים ואשר יתקיים בין התאריכים 2.6.2018-31.5 או במועד אחר עליו תודיע המועצה (להלן: "הפסטיבל").
3. "ההרשאה", "תקופת ההרשאה", "מטרות ההרשאה" ו-"תחום ההרשאה" הינם כמפורט בהסכם המצורף למכרז דנן. מובהר בזאת כי המכרז והחוזה שמכוחו אינם מעניקים בלעדיות על תחום דוכני המזון, ולמועצה תישמר הזכות להציב עד 3 דוכני מזון מטעמה. למציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

#### תנאים להשתתפות במכרז

4. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:
  - מציע בעל ניסיון במתן השירותים נשוא המכרז באירועים בהיקף שלא יפחת מההיקף הדרוש במכרז, וזאת במהלך 3 השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. תנאי סף.  
**על המציע לצרף אישורים מאת מפיקי אירועים ו/או גורם מוסמך ברשות מקומית, המראים כי הוא עומד בתנאי זה.**
  - 4.1 מציע שהינו עוסק מורשה / חברה /תאגיד פעיל הרשום בישראל.  
**המציע יצרף העתק תעודת עוסק מורשה / התאגדות (מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.**
  - 4.2 המציע רכש את מסמכי המכרז.  
**המציע יצרף להצעתו את העתק הקבלה המעידה כי רכש את מסמכי המכרז.**
  - 4.3 המציע מחזיק באישור/תעודת תקפה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן) התשל"ו-1976 המעידה כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.  
**המציע יצרף אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.**
  - 4.4 המציע ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשע ביותר מ-2 עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה תחלוף שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
**המציע יצרף תצהיר מתאים חתום ע"י עו"ד (רצ"ב כנספח 6).**

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

### מסמכי המכרז

5. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצה
3. הסכם
נספח א' להסכם – מפרט השירותים
נספח ב' להסכם – תשריט מיקום הדוכנים
נספח ג' להסכם – פירוט מוצרים הכרחי/מינמאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד
נספח ד' להסכם – הנחיות תברואה ורישוי
נספח 2 להסכם – נספח ביטוח
נספח א' 2 להסכם – אישור עריכת הביטוח
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית
נספח 5 להסכם – תצהיר לעניין העדר הרשעות בעבירות פליליות
נספח 6 להסכם – תצהיר לפי ס' 2ב(ב)1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות
נספח 7 להסכם – תצהיר הנדסאי מזון

### בדיקות מוקדמות

6. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.
7. שאלות בעניין המכרז יש להפנות בכתב ליועמ"ש המועצה עד 7 ימים לפני המועד להגשת ההצעות למכרז – כתובת מייל [yearot.menashe@gmail.com](mailto:yearot.menashe@gmail.com)
8. על המציע למלא את כל הסעיפים בהצעה ובכל מקום שנדרש לכך במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא את כל הפרטים הנדרשים רשאית המועצה לפסול הצעתו.
9. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז ובמפרט השירותים שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

10. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיום הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.
11. הצעה שלא תהיה חתומה כאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.
  - 11.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.
  - 11.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
  - 11.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת

## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמִּכְרָז בַּמְשֻׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

התאגדות (מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

11.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

12. על המציע לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

12.1 **אישורים מאת מפקי אירועים ו/או גורם מוסמך ברשות מקומית**, המראים כי למציע ניסיון במתן שירותים באירועים בהיקף שלא יפחת מההיקף הדרוש במכרז, וזאת במהלך 3 השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

12.2 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ / התאגדות.

12.3 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.

12.4 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.

12.5 תצהיר לפי ס' 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. (רצ"ב כנספח 6).

12.6 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 17-18 להוראות למשתתפים.

12.7 אישורים כמפורט בסעיף 11 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).

12.8 אישור נכחי מס במקור.

12.9 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. – (רצ"ב כנספח 5).

13. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.

14. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

15. למען הסר ספק, מובהר כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

15.1 הצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

15.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

16. המועצה תהיה רשאית לדרוש השלמת מסמכים לאחר נעילת המכרז על פי שיקול דעתה על מנת לבדוק עמידת המציעים בתנאי המכרז, וכן להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

### ערבות לקיום ההצעה

17. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, בסך 10,000 (עשרת אלפים ש"ח), בנוסח הרצוף למכרז.

18. **תוקף הערבות שתוגש יהיה עד 30.6.18**

19. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.

## **עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמִּכְרָז בַּמְשֻׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!**

20. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדין מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.
21. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות כנגד חתימתו על ההסכם, ומתן הערבות ואישור עריכת הביטוח, בהתאם למפורט בהסכם לאחר חתימתו.
22. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור עריכת הביטוח כנדרש בהסכם, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהן, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

### **חתימת ההסכם, ערבות לקיום ההסכם**

23. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור עריכת הביטוח, הכל כמפורט בהסכם. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
24. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות לקיום ההסכם ו/או את אישור עריכת הביטוח תוך הזמן הקבוע בסעיף 23 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 22 לעיל.

### **תוקף ההצעה**

25. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

### **המקום והזמן להגשת ההצעות**

26. יתקיימו שני מפגשי מציעים + סיור שטח. ההשתתפות באחד מהם הינה חובה. מועדי המפגשים: יום ד' 21.2.18 בשעה 11.00 באולם ישיבות מועצה אזורית מגידו. יום ה' 22.2.18 בשעה 11.00 באולם ישיבות מועצה אזורית מגידו.

### **לפרטים נוספים ניתן להתקשר לאיש הקשר ערד חכים בטלפון 050-7541384.**

27. מובהר בזאת כי מחיר המינימום בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז הינו סך של 144,000 ₪ - ובמילים מאה ארבעים וארבעה אלף שקלים חדשים. יצוין כי בהתאם לחוק מס ערך מוסף בנוסחו הנוכחי, אין להוסיף תשלום בגין מע"מ, מאחר והמועצה הינה רשות מקומית.
28. על המציע לציין בהצעתו מה סכום דמי ההרשאה אותו הוא מציע. מובהר בזאת כי על סכום ההצעה להיות בסך השווה לכל הפחות למחיר המינימום שבסעיף 27 שלעיל. יצוין כי בתמורה וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה למציע הזוכה, קבלה מאת המועצה (לא חשבונית מס), בגין מלוא התשלומים שישלם המציע הזוכה למועצה.
29. על אף האמור בסעיף 28 שלעיל, במידה והמועצה תחויב בתשלום מע"מ, יתווסף סכום המע"מ לתשלום דמי ההרשאה, וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה למציע הזוכה חשבונית מס כדין. יובהר כי הוראות מכרז דגן ברישא לדמי ההרשאה יחולו במקרה זה גם על רכיב המע"מ כתוספת לדמי ההרשאה.
30. בנוסף לדמי ההרשאה, יספק המציע הזוכה לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים תלושי מזון על-פי הפירוט המופיע בנספח ג'. תמורת תלושי המזון שיוגשו לו במהלך הפסטיבל - יספק המציע מנות מזון למחזיקי התלושים, על פי המפורט בהם.

## **עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**

31. מובהר בזאת כי עלויות הקמה ככל שתהיינה וכל הוצאה נוספת שתהייה למציע הזוכה בקשר עם ההרשאה לרבות העסקת עובדים, שינועם, שינוע ציוד וכו', תהיינה על חשבון המציע בלבד ולא תהווה חלף דמי הרשאה.
32. מובהר בזאת כי ההרשאה ככל ותוענק למציע, כוללת אך ורק את האמור באופן מפורש במכרז דנן ובנספחיו לרבות החוזה המצורף לו, ולמציע לא תהייה כל טענה או דרישה בקשר לכך. מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי למכור משקאות אחרים ו/או מזון מכל סוג שהוא.
33. את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע יש להמציא במסירה ידנית **בעותק אחד**, במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד** שעל גבם יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז מס' 10/18 לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018", ולהכניסם לתיבת המכרזים במזכירות המועצה (משרד המנכ"ל) לא יאוחר מיום **13.3.18** בשעה 15:00 בצהריים.
34. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.
35. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 33 לעיל לא תובא לדיון.

### **החלטות המועצה**

36. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה היקרה או הצעה כלשהי.
37. למען הסר ספק יובהר כי סכום דמי ההרשאה, אשר יוצע ע"י המציע בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז, לא יהווה שיקול יחיד בקביעת ההצעה הזוכה, והמועצה תהייה רשאית להתחשב – בין היתר – בכישוריו וניסיונו הקודם של המציע.
38. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תדרג ועדת המכרזים את ההצעות על פי סכום דמי ההרשאה המוצע.
39. המציע יציג ככל שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים, את התחשיבים שערך לצורך הגשת הצעתו למכרז זה ועל מנת להוכיח כי שמר לעצמו "רווח סביר" וכי הצעתו מאפשרת לכל הפחות תשלום שכר מינימום לעובדיו.
40. יובהר כי המפרט הטכני/השירותים שבנספח 1א וכן נספחים 1ב, 1ג ו-1ד, נתונים לשינויים מצידה של המועצה והינם בגדר הערכה בלבד ולא יחייבו את המועצה בשום אופן.

### **הוצאות**

41. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

### **הבהרות ושינויים**

42. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.
43. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

### **הוראות שונות**

## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמְכָרִי בַּמְשֻׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

44. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה, או כל הצעה אחרת שהיא.
45. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים. בנוסף המועצה תהיה רשאית לבצע כל בדיקה ו/או חקירה נדרשת לבדיקת טיב הצעות **וכן לדרוש השלמת מסמכים גם לאחר מועד נעילת המכרז**.
46. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את ההרשאה נשוא המכרז או רק חלק ממנה לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.
47. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההרשאה נשוא המכרז על חלקיהן ולמסורן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הגבוהות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע מטרת ההרשאה בעבר.
48. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז לרבות במידה והפסטיבל נשוא המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא ו/או במידה והמועצה תחליט לבצע את מטרת ההרשאה בעצמה ו/או ע"י מי מטעמה ו/או מכל סיבה שהיא.
49. המועצה רשאית להורות על ביטול ו/או הפסקת קבלת ההרשאה נשוא מכרז זה בכל עת לרבות לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז ו/או במהלך תקופת ההרשאה כמפורט בהסכם המצורף למכרז דנן, לרבות במידה והפסטיבל נשוא המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא ו/או במידה והמועצה תחליט לבצע את מטרת ההרשאה בעצמה ו/או ע"י מי מטעמה ו/או מכל סיבה שהיא, וכן להביא את ההסכם לקיצו בהודעה מראש של 30 ימים.
50. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל תמורת תשלום של 500 ₪ (סכום זה כולל מע"מ, התשלום לא יוחזר) במזכירות המועצה בימים א-ה משעה 08.00 – 15.00.
51. היה והיו 2 הצעות כשרות או יותר, שסכום דמי ההרשאה המוצע בהם זהה, תהא המועצה רשאית לערוך בין מציעים אלה התמחרות ו/או והתמחרויות נוספות בדרך שתמצא המועצה לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שתהא גבוהה מבין הצעות אלה. ככל ולאחר תהליך ההתמחרות ו/או ההתמחרויות תהיינה 2 הצעות כשרות או יותר שסכום דמי ההרשאה המוצע בהם זהה, תהא המועצה רשאית להתחשב בבחירתה בניסיונם של המציעים בביצוע מטרת ההרשאה.
52. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדן ע"י המועצה.

**איציק חולבסקי**  
**ראש המועצה**



# עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

לכבוד  
מועצה אזורית מגידו

א.נ.,

תאריך: \_\_\_\_\_

## הנדון: כתב הצעה והצהרה – מכרז מס' 10/18 לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

אני/אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/זהות \_\_\_\_\_ שכתובתנו היא \_\_\_\_\_, מצהיר/ים, מסכימ/ים ומתחייב/ים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את מסמכי החוזה שבנדון על כל נספחיו (להלן: "מסמכי החוזה").
2. הננו מצהירים כי הבנו ובחנו את כל מסמכי החוזה והוראותיו על כל פרטיהם, וכי בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בקבלת ההרשאה נשוא החוזה ו/או הנובעים מהם, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
3. בהתאם לכל האמור לעיל, אנו מתחייבים בזאת, כי במידה והמועצה תחליט לקבל את הצעתנו, אזי נמלא אחר כל התחייבויותינו בחוזה ונחתום על החוזה בתוך 7 ימים מיום הודעתה של המועצה על החלטתה לקבל את הצעתנו.
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את קבלת הרשאה נשוא החוזה, לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
5. ידוע לנו כי המועצה רשאית לשנות את מועדי הפסטיבל ו/או לבטלו וכי במידה ותבטלו תהא רשאית לבטל את ההרשאה לחלוטין מבלי לפצות ו/או לשפות את הקבלן בגין כך.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
  - 6.1. לחתום על כל מסמכי החוזה תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.
  - 6.2. להפקיד בידיכם - במועד חתימת החוזה דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם - העתקי כל האישורים ההיתרים הרישיונות והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה, לרבות הערבויות הבנקאיות ואישור עריכת הביטוח ולשלם את דמי ההרשאה כמפורט בחוזה.
7. אנו מסכימים באופן בלתי חוזר כי במידה ולא נחתום על החוזה ו/או לא נמציא את כל האישורים, ההיתרים, הרישיונות הדרושים/ות בחוזה ו/או לצורך קבלת ההרשאה ו/או לצורך הקמת הפעלת ותחזוקת הדוכנים, תהא המועצה רשאית שלא להתקשר עמנו בחוזה וליתן את ההרשאה כולה או חלקה לכל מציע אחר.
8. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה.
9. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ותקבלו את הצעתנו דנו, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבויות בנקאיות אוטונומיות לפקודתכם כנדרש בחוזה, שתעמודנה בתוקפה לכל משך תקופת ההרשאה ועד לחלוף 3 חודשים מתום תקופת ההרשאה ואתם תהיו רשאים לחלטן במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.
10. במועד חתימת החוזה נמסור **2 המחאות** לפקודת המועצה הראשונה ע"ס 50% מגובה דמי ההרשאה ואשר פירעונה יהיה ליום 15.5.18 לכל המאוחר, והשנייה ע"ס יתרת סכום דמי ההרשאה ליום 4.6.18.
11. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו עד לפקיעת תוקפה של הערבות למכרז ו/או לתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידיכם. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידיכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
12. אנו מתחייבים כי נחזיק ברישיון עסק לכל משך תקופת מתן השירותים ו/או קיום ההרשאה, ובהעדר רישיון עסק כאמור לא נמכור מזון במסגרת הפסטיבל כלל.
13. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
14. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי החוזה או איזה מקרב מסמכי החוזה ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
15. אנו מודעים לכך כי חוזה זה אינו מעניק לנו בלעדיות על תחום דוכני המזון, ולמועצה תישמר הזכות להציב עד 3 דוכני מזון מטעמה.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

16. אנו מתחייבים להעסיק מטעמנו הנדסאי מזון (בעל תעודת הסמכה של הנדסאי מזון) שילווה ויפקח על בטיחות המזון בכל מהלך הפסטיבל וכן יהיה אחראי לטפל בכל דרישות משרד הבריאות למכירת מזון בדוכני המזון בפסטיבל ולקבל את אישור משרד הבריאות למכירת מזון בדוכני המזון בפסטיבל.

17. אנו מתחייבים, בשמנו ובשם הנדסאי המזון מטעמנו, להישמע להוראות מנהל שח"ם במועצה ו/או רישוי העסקים במועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל בכל הקשור לתחום ההרשאה ולהקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, וכן להישמע להוראות דרישת כל רשות מוסמכת, לרבות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולהוראות כל דין. הנדסאי המזון יחתום על תצהיר בגין התחייבותו כאמור.

18. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם הקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, נשוא החוזה, וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא החוזה ובמספר מתאים ומספיק.

כמו כן מצורפים בזה אישורים מהגופים הבאים:

טל \_\_\_\_\_  
טל \_\_\_\_\_  
טל \_\_\_\_\_

19. מצורפים בזאת אישורים ומסמכים נוספים כנדרש בחוזה:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

20. **ידוע לי כי מחיר המינימום בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז הינו סך של 144,000 ₪ ובמילים – מאה ארבעים וארבעה אלף שקלים חדשים.**

21. **בהתאם לכל המפורט במסמכי החוזה, להלן הצעת**

**נו הכספית לתשלום דמי ההרשאה - סך של \_\_\_\_\_ ₪**

**ובמילים \_\_\_\_\_ ₪ .**

22. בנוסף לדמי ההרשאה, יספק המציע הזוכה לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים תלושי מזון על-פי הפירוט המופיע בנספח 1ג'. תמורת תלושי המזון שיוגשו לו במהלך הפסטיבל - יספק המציע מנות מזון למחזיקי התלושים, על פי המפורט בהם.

שם המציע \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
איש קשר \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי.

ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_ מס' טל' נייד \_\_\_\_\_ מס' פקס' \_\_\_\_\_ דואר \_\_\_\_\_

אלקטרוני \_\_\_\_\_.

**עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**

---

חתימת המציע

(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בַּלְבָּד! יֵשׁ לְרִכּוּשׁ אֶת הַמְכָרָז בַּמְשֻׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז למתן שירותי הצעות למועצה \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

### חוזה לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2018

בין  
**המועצה האזורית מגידו**  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד:**

לבין

\_\_\_\_\_ רח'  
(להלן: "הקבלן")

**מצד שני:**

הואיל:

והמועצה מעוניינת בהצבה, תפעול ותחזוקה של דוכני מזון, במסגרת פסטיבל יערות מנשה 2018, ולרבות הקמת דוכנים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין בתחומי הפסטיבל ובזמן קיום הפסטיבל (להלן: "ההרשאה" ו/או "מטרת ההרשאה") זאת על ידי קבלן חיצוני;

והואיל

ולצורך כך פרסמה המועצה מכרז מס' 10/18 לקבלת הרשאה להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018" (להלן: "המכרז");

והואיל

והקבלן הגיש הצעתו למכרז והסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם למסמכי המכרז ולתנאיו;

והואיל

והצעתו של הקבלן למכרז הוכרזה כהצעה הזוכה;

והואיל

וברצון המועצה להעניק לקבלן, בכפוף להוראות כל דין, את ההרשאה וזאת לפרק זמן, לשימושים ולמטרות שיפורטו בהסכם דגן ובכפוף להצהרות הקבלן ועמידה בהתחייבויותיו כמפורט בחוזה דגן;

והואיל

והקבלן מעוניין לקבל את ההרשאה מהמועצה, ולהתקשר עמה בחוזה דגן מבלי שתוקנינה לו זכויות נוספות כלשהן בתחום ההרשאה או בחלק ממנו, לרבות על פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1972, וכל התקנות שהותקנו ו/או יותקנו על פיו ו/או כל חוק אחר, שיבוא במקומו או בנוסף לו והדן בהגנת הדייר;

### לפיכך הותנה הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו, על כל האמור בהם, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, לכל צורך ועניין, בין אם צורפו בפועל ובין אם לאו, כאילו נכללו בגוף החוזה, ומהווים את הבסיס להתקשרות הצדדים.

1.2.

בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

1.2.1. "המנהל" – מנהל אגף תרבות ו/או כל מי שיתמנה לשם כך ע"י ראש המועצה.

1.2.2. "הקבלן" – לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני משנה שיועסקו על ידו (בכפוף לקבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

1.2.3. "הפקת הפסטיבל" – מר נתי וירבה ואו מי מטעמו.

1.3. **נספחי החוזה הם אלה:**

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 1.3.1. נספח "א1" – מפרט השירותים
- 1.3.2. נספח "ב1" – תשריט מיקום הדוכנים
- 1.3.3. נספח "ג1" – פירוט מוצרים הכרחי/מינימאלי ומחירים.
- 1.3.4. נספח "ד1" – הנחיות תברואה ורישוי
- 1.3.5. נספח "2" – נספח ביטוח.
- 1.3.6. נספח "א2" – אישור עריכת הביטוח
- 1.3.7. נספח "3" – נוסח ערבות בנקאית.
- 1.3.8. נספח "5" – תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות.
- 1.3.9. נספח "6" – תצהיר לפי ס' 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.
- 1.3.10. נספח "7" – תצהיר הנדסאי מזון.
- 1.4. יובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין האמור בנספחים בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.
- 1.5. למען הסר ספק מובהר כי הנספחים האמורים בסעיף 1.3 לעיל מחייבים וברי תוקף גם אם בפועל לא צורפו לחוזה זה.
- 1.6. הקבלן מצהיר, כי קרא ובדק את כל החוזה ואת כל הנספחים המצורפים לו (בין אם צורפו בפועל לחוזה ובין אם לאו), החוזה, תשריט מתחם ההרשאה וכיוב' וכן, כי ביקר ובדק את שטח ההרשאה, לפני התחלת ההרשאה וככל ומצא אי התאמה כלשהי הודיע הקבלן על כך בכתב למועצה לפני שחתם על חוזה זה ולא יהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה אם לא עשה כן.
- 1.7. בחותמו על חוזה זה מצהיר הקבלן כי קרא, בדק והבין את כל האמור בחוזה ובנספחיו.
- 1.8. מובהר בזאת כי חוזה זה אינו מעניקים לקבלן בלעדיות על תחום דוכני המזון, ולמועצה תישמר הזכות להציב עד 3 דוכני מזון נוספים.
2. **ההרשאה**
- 2.1. ההרשאה הינה להצבה תפעול ותחזוקה של דוכני מזון כמפורט ב**נספחים "א1-א11"**, לרבות הקמת הדוכנים, ניקיון הדוכנים וסביבתם, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין, לצורך ביצוע ההרשאה, בהתאם למטרות ההרשאה ולהתחייבויות הקבלן, כאמור בחוזה זה, וכל שירות אחר הנדרש ו/או שיידרש על ידי המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם לצורך ביצוע ההרשאה.
- 2.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי ההרשאה לקבלן כוללת רק את האמור באופן מפורש בחוזה זה, והינה בהתאם לאמור בחוזה ובנספחיו בלבד, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- 2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המנהל יהיה רשאי אך לא חייב להיענות לבקשת הקבלן להציב שלטי ואביזרי חסויות ובלבד שאלה יוצבו בתחום תחומי הדוכנים ויעלו בקנה אחד עם אופי הפסטיבל.
- 2.4. מובהר בזאת כי על הקבלן לקבל את הסכמת המנהל בכתב ובטרם הצבת שלטי ואביזרי חסויות כאמור. לא קיבל הקבלן הסכמת המנהל להצבת שלטי ואביזרי חסויות – לא יוצבו שלטים ואביזרים כאמור.
- 2.5. החלטתו של המנהל לאשר ו/או לא לאשר הצבת שלטי ואביזרי חסויות תהייה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המנהל וככל ויסרב להצבת החסויות כאמור, לא יהיה חייב במתן כל נימוק ואו הסבר להחלטתו.
3. **תקופת ההרשאה**
- 3.1. ההרשאה נשוא חוזה דגן הינה למשך תקופת הפסטיבל, החל מיום 31.5.18 וכלה ביום 2.6.18 - פסטיבל יערות מנשה 2018 (להלן: "תקופת ההרשאה").

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 3.2. יובהר כי המועצה רשאית לשנות את מועד עריכת הפסטיבל ובהתאם לכך את תקופת ההרשאה ולקבלן אין ולא יהיה כל מעמד ו/או טענה ו/או דרישה בעניין זה.
- 3.3. החליטה המועצה על שינוי מועד הפסטיבל וכפועל יוצא מכך שינוי תקופת ההרשאה, תמסור המועצה לקבלן הודעה על כך 14 ימים לפחות לפני תחילת תקופת ההרשאה הנקובה בסעיף 3.1 לעיל, והקבלן יהיה מחויב לכך כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה עליו לקיים את כל התחייבויותיו לפי חוזה זה גם לאחר שינוי תקופת ההרשאה, בשינויים המחויבים.
- 3.4. המועצה בלבד רשאית להאריך את תוקפו של הסכם זה באופן שיחול גם על פסטיבל יערות מנשה לשנת 2019, ו/או 2020 ו/או 2021, ובפרט שתודיע לקבלן על הארכת ההסכם לפסטיבל הרלוונטי עד כ-90 ימים לפני המועד הקבוע לפסטיבל הרלוונטי. להמחשה: ככל שפסטיבל יערות מנשה 2019 יחל בתאריך 1/5/2019 תידרש הודעה לקבלן עד לתאריך 1/2/2019.

### 4. תחום ההרשאה

- 4.1. תחום ההרשאה הינו כמסומן בתשריט מיקום הדוכנים המצורף **כנספח "ב1"** לחוזה.
- 4.2. יובהר כי בשטח החורג מסימון הדוכנים שבתשריט המצוין בסעיף 4.1 דלעיל (נספח "ב1"), אין ולא תהיינה לקבלן, כל זכויות ולא תהיינה לו בקשר לכך כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות.
- 4.3. כל שינוי שיחול בקשר להרשאה ו/או לתחום ההרשאה, שלא ביוזמת המועצה ואשר מקורו בדרישות הרשויות המוסמכות ו/או על פי הדין, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת, יחייב את הצדדים ויקבע את ההרשאה ותחום ההרשאה החדש לעניין חוזה זה. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בכל משמעות שהיא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, אם הרשויות המוסמכות על פי הדין ישנו כאמור את ההרשאה ו/או את תחום ההרשאה כולו ו/או חלקו.
- 4.4. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בחוזה זה, בכל מקרה שמיטלטלין כלשהם של הקבלן ימצאו מחוץ לתחום ההרשאה ומחוץ למקומות המיועדים להם בתחום ההרשאה, תהיה המועצה רשאית לסלקם מהמקום על חשבון הקבלן ולא תהיה להם כל אחריות לשלמותם, ולקבלן לא תהא כל תביעה כספית ו/או אחרת ו/או כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

### 5. מטרות ההרשאה

- 5.1. ההרשאה לרבות ההקמה והחזקה והתפעול של הדוכנים הינם ויהיו בהתאם לאמור במכרז, בחוזה ובנספחיו בלבד.
- 5.2. בכפוף לאמור לעיל ולהלן ולהוראות כל דין, אלה בלבד הינן מטרות ההרשאה:
- 5.2.1. הקמה הפעלה ותחזוקה של דוכני מזון במסגרת "פסטיבל יערות מנשה 2018", לרבות התקנת מתקנים אספקת שירותים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין ומכירת מוצרים לצורך ביצוע ההרשאה כמפורט בתנאי החוזה והנספחים המצורפים לו.
- 5.2.2. כמו כן וכחלק בלתי נפרד מההתקשרות, מתחייב הקבלן להציב על חשבונו את הדוכנים, כמפורט במפרט המצורף **כנספח "א1"** לחוזה.
- 5.2.3. הצבת הדוכנים תיעשה על פי הקבוע בתשריט המצורף **כנספח "ב1"** לחוזה.
- 5.2.4. למען הסר ספק, יודגש, כי ההרשאה כוללת אך ורק את האמור באופן מפורש בחוזה זה ובנספחיו, ולקבלן לא תהייה כל טענה או דרישה בקשר לכך.

### 5.3. מכירת המוצרים ואחסנתם

- 5.3.1. על הקבלן למכור לבאי הפסטיבל את המוצרים המפורטים **כנספח "ג1"** לחוזה ובמחירים המפורטים בו.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.
- 5.3.2. ככל והקבלן ו/או מי מטעמו יבקשו למכור מוצרים נוספים, יהיה עליו לקבל את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב, לרבות לעניין מחיר המוצרים הנוספים. במידה ולא יתקבל אישור הנהלת הפסטיבל למכירת המוצרים הנוספים ולמחירים המבוקשים על ידי הקבלן - לא תותר מכירתם והקבלן לא יהיה רשאי למוכרם.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.
- 5.3.3. הקבלן מתחייב שלא למכור משקאות חריפים ו/או אלכוהוליים כלל.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.
- 5.3.4. הקבלן מתחייב לפנות למועצה לצורך קבלת רישיון עסק מהמועצה מיד עם חתימתו על חוזה דנן ולשתף פעולה עם המועצה לצורך כך באופן מלא.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 5.3.5. הקבלן מתחייב שלא למכור מזון ו/או משקאות כל עוד אין בידו רישיון עסק בתוקף מהמועצה.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.
- 5.3.6. הקבלן מתחייב כי כלל מוצרי המזון המוצעים על ידו למכירה, יאוחסנו במהלך הפסטיבל בתנאי אחזקה נאותים, ובהתאם להנחיות הנדסאי המזון, אנשי התברואה של המועצה ופקחי משרד הבריאות.
- הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.
- ניקיון ותחזוקה
- 5.3.7. הקבלן מתחייב כי יציב דוכנים אסטטיים ונקיים ולשביעות רצון הפקת הפסטיבל והמועצה.
- 5.3.8. הקבלן מתחייב לבצע ניקיון ולתחזק את תחום ההרשאה כולו לרבות הדוכנים וקרבתם, באמצעות עובדיו ועל חשבונו.
- 5.3.9. מובהר בזאת כי הקבלן יבצע פינוי שוטף של אשפה ופסולת מתחום ההרשאה לרבות הדוכנים, אל מכולות האשפה שיוצבו בתחומי הפסטיבל.
- 5.3.10. הקבלן מתחייב להישמע לכל הוראות המועצה ו/או מי מטעמה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לניקיון, סדר, ותחזוקת תחום ההרשאה, לרבות הדוכנים ו/או הציוד ו/או המיטלטלין המוצבים בו והשירותים המצויים בקרבתו.

### דמי הרשאה

- 5.4. בתמורה לקבלת ההרשאה במשך תקופת ההרשאה, עם חתימת הסכם דנן, ישלם הקבלן למועצה דמי הרשאה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח ובמילים
- 5.5. דמי ההרשאה ישולמו ב- 2 המחאות לפקודת המועצה האזורית מגידו. 2 המחאות יימסרו מועצה יחד עד לתאריך 1.5.18. תאריך פירעונה של המחאה הראשונה יהיה עד לתאריך 15.5.18, ותאריך פירעונה של המחאה השנייה יהיה עד לתאריך 4.6.18.
- 5.6. בנוסף לדמי ההרשאה, יספק המציע הזוכה לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים, במשך כל ימי הפסטיבל, תלושי מזון על-פי המפורט בנספח ג'. תמורת תלושים אלה יספק המציע למחזיקי התלוש מנות מזון התואמות את הכתוב בו.
- 5.7. בתמורה וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה לקבלן הזוכה, קבלה מאת המועצה (לא חשבונית מס) בגין מלוא התשלומים שישלם הקבלן למועצה.
- 5.8. על אף האמור בסעיף 6.1 שלעיל, במידה והמועצה תחויב בתשלום מע"מ ולפי הוראות כל דין, יתווסף סכום המע"מ לתשלום דמי ההרשאה, וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה לקבלן חשבונית מס כדין. יובהר, כי הוראות החוזה באשר לדמי ההרשאה יחולו במקרה זה גם על רכיב המע"מ כתוספת לדמי ההרשאה.
- 5.9. יובהר כי עלויות הצבת הדוכנים הפעלתם תחזוקתם העסקת עובדים וכל הקשור בכך, תחלנה במלואן על הקבלן ועליו בלבד וכי הן אינן מהוות חלק דמי הרשאה.
- 5.10. יובהר, כי תשלום דמי ההרשאה, הינו **בנוסף** לכל התחייבות אחרת שנטל הקבלן על עצמו כאמור בחוזה זה ובנספחיו.

### 6. ערבות לביצוע החוזה

- 6.1. עם חתימת חוזה דנן, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד ע"ס \_\_\_\_\_ (שקלים) \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ), בהתאם לנספח 3 לחוזה, להבטחת ביצוע כלל התחייבויות על פי מסמכי ל פי החוזה ונספחיו. הערבות תהא בתוקף עד לחלוף 3 חודשים מתום תקופת ההרשאה. המדד הבסיסי, יהא מדד חודש ינואר 2018.
- 6.2. מסירת ערבות הביצוע המפורטות לעיל למועצה הינה תנאי הכרחי ומוקדם להתקשרות הצדדים על פי חוזה זה.

### 7. הצהרות הקבלן

הקבלן מאשר ומצהיר כדלקמן:

- 7.1. הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 7.2. כי הינו בעל הניסיון, הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש, לצורך קיום ההרשאה ומטרת ההרשאה לרבות לעניין



## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 7.3 הצבת תפעול ואחזקת הדוכנים נשוא החוזה, ברמה גבוהה, וכי נהירים לו היטב כל הוראות הדין, כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לעניין.
- 7.4 כי בידו הכושר והיכולת המשפטית להתקשר בחוזה זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 7.5 כי קיבל את כל הנתונים והמידע הקשור במתן ההרשאה הנחוץ לו לשם ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את מטרות ההרשאה.
- 7.6 כי בדק היטב והינו מכיר את מקום ואזור ההרשאה ומודע היטב לכל ההיבטים הקשורים לדוכנים, הקמתם, תחזוקתם ותפעולם, לרבות המצב הפיזי בשטח, היבטים משפטיים ומצב תכנוני.
- 7.7 כי ידוע לו שעל מנת להגשים את מטרות ההרשאה יהיה עליו להשקיע, על-חשבוננו, השקעות כספיות ואחרות הכרוכות, בין היתר, בהקמה תפעול ותחזוקת הדוכנים כאמור בהסכם וכי השקעות אלו לא תוחזרנה לו ולא תקננה לו כל זכות קניינית או אחרת בתחום ההרשאה. הקבלן מוותר על כל טענה בגין השקעות או הוצאות שהיו ו/או שיהיו לו בגין התחייבויותיו בהסכם.
- 7.8 כי בדק והינו מכיר ויודע את העובדות, הנתונים וההיבטים הקשורים להרשאה ומצאם ראויים ומתאימים מכל הבחינות למטרותיו, והינו מוותר על כל טענת אי התאמה וכל טענה אחרת המתייחסת לתחום ההרשאה ולאפשרויות הפעלתו.
- 7.9 כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ר), תשל"ו-1976, וכי הוא מחזיק באישור לפי הוראות חוק זה, המעיד כי הקבלן מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק בעניין תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ר.
- 7.10 **הקבלן יצרף אישור פקיד שומה או ר"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.** כי הוא וכל מנהל אצל הקבלן ו/או בעל מניות ו/או קבלן משנה מטעמו, לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.
- 7.11 **(יש לצרף תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות הרצ"ב כנספח 5 לחוזה).** כי הינו עומד בדרישות רישוי עסקים וכי יחזיק ברישיון עסק בתוקף הרלוונטי למטרת ההרשאה.
- 7.12 **הקבלן ימסור העתק רישיון העסק להפקת הפסטיבל מיד עם קבלתו מהמועצה.** כי ידוע לו כי יהיה חייב לפעול לפי הנחיות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולפי הוראות כל דין.
- 7.13 כי הינו מודע היטב לכך שיתכן ויוטלו עליו מטלות ו/או דרישות נוספות (שאינן מפורטות בחוזה זה) בכל הקשור למטרות ההרשאה ולתפעול תחום ההרשאה, וזאת מטעם הרשויות המוסמכות ו/או המועצה ו/או מי מטעמה ו/או הפקת הפסטיבל והוא מתחייב לעמוד בהן.
- 7.14 כי הינו מסוגל, להקים לתפעל ולתחזק את הדוכנים כמבואר בחוזה זה ובנספחיו, ועפ"י כל דין בהתאם למטרות ההרשאה.
- 7.15 כי הוא מוותר בזאת, עם סיום החוזה מכל סיבה שהיא, על כל טענה בגין השקעות שהשקיע ו/או הוצאות שהוציא בגין התחייבויותיו בחוזה זה.
- 7.16 כי הינו עוסק מורשה או תאגיד.
- 7.17 **יש לצרף העתק תעודת עוסק מורשה / התאגדות.** כי ברור לו שבתקופת ההרשאה אין המועצה חייבת להשקיע השקעות כלשהן בתחום ההרשאה, ואינה חבה בהוצאות כלשהן בכל הקשור לתחום ההרשאה.
- 7.18 כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא מסוגל לקיימן במלואן ובשלמותן.
- 7.19 כי ידוע לו כי המועצה ו/או הפקת הפסטיבל רשאים להתקשר עם קבלנים של עד 3 דוכני מזון נוספים וכן עם קבלני משקאות אלכוהוליים וקלים.
- 7.20 כי ידוע לו שהצהרותיו דלעיל מהוות תנאי עיקרי בחוזה וכי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל של הקבלן הסכימה המועצה להתקשר עימו בחוזה זה.
8. **התחייבויות הקבלן**
- 8.1 **כללי**
- 8.2 הקבלן מקבל על עצמו לבצע ביצוע מושלם ומלא של מלוא התחייבויותיו כמבואר בחוזה זה (על מפרטיו ונספחיו), ובהתאם להוראות והנחיות המנהל והפקת הפסטיבל (כמבואר להלן) הוראות והנחיות כל הרשויות המוסמכות, ובהתאם להוראות כל דין.
- 8.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 9.1 דלעיל ובנוסף לשאר התחייבויות הקבלן כמפורט בחוזה דנן ובנספחיו, מתחייב הקבלן כדלקמן:

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 8.2.1 לקיים במלואן את כל מטרות ההרשאה כאמור בחוזה זה ובנספחים.
- 8.2.2 להקים על חשבונו לתפעל ולתחזק דוכני מזון כמפורט בנספחים המצורפים ומסומנים "א1" "ב1", "ג1" ו-"ד1" לחוזה זה, לרבות התקנת מתקנים, הצבת ציוד, רכישת כלי אוכל, כלים, אביזרים, מכשירים, מכשירי חשמל וכל ציוד ו/או מיטלטלין אחר ו/או נוסף הדרוש לשם הקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים ברמה גבוהה ואסטיטית ולשביעות רצון המועצה.
- 8.2.3 להישמע להוראות מנהל שח"ם במועצה ו/או רישוי העסקים במועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל בכל הקשור לתחום ההרשאה ולהקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, וכן להישמע להוראות דרישת כל רשות מוסמכת, לרבות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולהוראות כל דין.
- 8.2.4 להעסיק מטעמו הנדסאי מזון שילוה ויפקח על בטיחות המזון בכל מהלך הפסטיבל.
- 8.2.5 למנות אחראי מטעמו אשר ילווה באופן שוטף את ביצוע מטרות ההרשאה ואשר יפקח על עובדי הקבלן ועל ביצוע המושלם של מטרות ההרשאה והתחייבויות הקבלן.
- 8.2.6 למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההרשאה על תחום ההרשאה, על השימוש בו, ועל העסקים שיתבצעו בו.
- 8.2.7 להפעיל את הדוכנים בימים ובשעות כמפורט בנספח "א1".
- 8.2.8 למכור לבאי הפסטיבל את כל מוצרי המזון המפורטים בנספח "ג1" ובמחירים המפורטים בו בימים ובשעות כמפורט בנספח "א1".
- 8.2.9 להחזיק במשך כל תקופת ההרשאה ברישיונות ואישורים תקפים הדרושים לקיום מטרת ההרשאה, לרבות רישיון עסק, רישיון יצרן וכל רישיון ו/או אישור אחר.
- 8.2.10 הקבלן מתחייב לקיים את ההוראות והתקנים הרלוונטיים של משרד הבריאות, איכות הסביבה, מכבי אש, משטרת ישראל, המועצה והוראות כל דין, לרבות חובת קיום רישיון עסק וקבלת כל אישור ורישיון הדרוש ו/או שידרש לתחום ההרשאה ולקיום מטרת ההרשאה.
- 8.2.11 להישמע לכל הוראות הרשויות המוסמכות, בכל הקשור לנושא ההרשאה, ולקיימן ככתבן וכלשונון ובמועדים שיקבעו לביצוע אותן הוראות.
- 8.2.12 ליתן שירות אדיב, סימפטי וזמין לקהל באי הפסטיבל ולשביעות רצון המועצה והפקת הפסטיבל.
- 8.2.13 לשמור על ניקיון הדוכנים וקרבתם, במשך כל תקופת ההרשאה.
- 8.2.14 לא להציב כל שילוט לשם פרסום הדוכנים וכל שילוט ומיתוג על הדוכנים בסביבתם ובתחום ההרשאה לרבות פרסום וחסויות, אלא אם קיבל לכך את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
- 8.2.15 לא לפרסם את עסקו ו/או עסק אחר ו/או לעשות כל פרסום שהוא בתחומי הפסטיבל בדוכנים ובמתחם האוכל מבלי שקיבל לכך את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
- 8.2.16 להשלים את הצבת הדוכנים עד ליום 30.5.18 בשעה 16:00, ולשביעות רצונה המלא של המועצה והפקת הפסטיבל.
- 8.2.17 להקפיד על כללי בטיחות מחמירים ולקיים הוראות כל דין משך כל תקופת ההרשאה ובכלל הקשור לקיום מטרות ההרשאה ולרבות עבודות ההקמה ככל שידרשו ו/או יבוצעו.
- 8.2.18 לא להשתמש בגז בתחומי הפסטיבל.
- 8.2.19 לשמור על שלמות הדוכנים ו/או המתקנים ו/או הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים ו/או המיטלטלין המצויים בתחום ההרשאה כולו, ולהחזיקם בכל עת, במצב תקין טוב, נקי, מסודר וראוי לשימוש בהתאם למטרות ההרשאה, לרבות שמירה ואבטחה של כל תחום ההרשאה וכל המצוי בו במשך כל שעות היום והלילה בתקופת ההרשאה, ככל שתהיה.
- 8.2.20 הקבלן מתחייב שלא לעשות בתחום ההרשאה וגם/או בכל חלק הימנו, כל דבר העלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות לבאי הפסטיבל.
- 8.2.21 לקיים בעצמו ו/או לא למנוע ו/או לא להפריע למוסמך לכך לרבות למועצה ו/או למנהל ו/או להפקת הפסטיבל לקיים הוראות כל דין.
- 8.2.22 הקבלן מתחייב שלא למכור משקאות אלכוהוליים כלל.
- 8.3 התחייבויות הקבלן בסעיף 9.2 לעיל על כל סעיפיו הקטנים מהוות תנאים עיקריים לחוזה זה והפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 8.4 אם הקבלן לא יחזיק את תחום ההרשאה כאמור בחוזה זה ובנספחיו וגם/או לא יתקן את הטעון תיקון בתחום ההרשאה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה על מנת לתקן את הנזק, וזאת על חשבון הקבלן.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

כל סכום שישולם וגם/או יוצא על ידי המועצה כאמור לעיל, יוחזר על ידי הקבלן, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

9. התחייבויות המועצה
- 9.1. המועצה תספק לקבלן חשמל לצורך הפעלת הדוכנים. ככלל, המועצה תספק לכל אחד מהדוכנים 32A תלת פאזי לכל אחד מהדוכנים, החל מיום מיוס המישי ה- 31.5.18 בשעות הצהריים. אספקה של חשמל מעבר לכך, תתאפשר בתיאום מראש, עד לרמה מסוימת (וכנגד הפחתה בדוכן אחר), ומעבר לה – יידרשו חיובים נוספים.
- 9.2. אספקת חשמל לקירור המוצרים תתאפשר החל מיום רביעי, ה- 30.5.18 בשעות הצהריים, וכן בלילות (בשעות בהן הדוכנים אינם פועלים)
- 9.3. מוסכם כי הקבלן יהא חייב בתשלום בגין כל חריגה מצריכת החשמל שתקבע על ידי המועצה כאמור בסעיף 9.1 לעיל.
- 9.4. המועצה תספק לקבלן תאורה בסיסית לצורך הפעלת הדוכנים.
10. יחסי הצדדים
- 10.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבוננו ולהעסיק את כל כח האדם הדרוש לקיום מטרת ההרשאה והתחייבויותיו, וכן את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בשירות שלצורך ביצועו קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, על הקבלן להעסיק רק את מי שרשום כבעל רישיון או היתר כאמור.
- 10.2. מוסכם כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בקיום מטרת ההרשאה והתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני משנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום הקבוע בחוק ולדרישת המועצה ימציא לה אישור רו"ח על כך.
- 10.3. הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו בימים ובשעות שבהם לא מותרת עבודה - יקבלו לשם כך את כל האישורים הנדרשים לכך לפי הוראות כל דין.
- 10.4. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 10.5. כמו כן מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו כאמור בחוזה זה, ולשביעות רצון המועצה והפקת הפסטיבל.
- 10.5.1. המנהל ו/או הפקת הפסטיבל רשאים להורות לקבלן להפסיק לאלתר העסקתו של כל אדם מעובדיו של הקבלן במסגרת ההרשאה ו/או מתן השירותים ו/או ביצוע התחייבויות הקבלן נשוא חוזה דנן, אם לדעת המנהל ו/או הפקת הפסטיבל הם אינם מתאימים לביצוע העבודות ו/או מכל סיבה אחרת. משדרש המנהל כאמור, חייב הקבלן להפסיק לאלתר את עבודתם, ולהחליפם בעובדים אחרים מתאימים וטובים יותר. כמו כן, יהיה רשאי המפקח לדרוש מהקבלן להוסיף, עובדים, אם לדעת המנהל מספר העובדים אינו מספיק, וזאת מיד עם דרישתו של המנהל.
- 10.5.2. הוראה כזו של המנהל ו/או הפקת הפסטיבל, אם תינתן לקבלן, לא תשמש לקבלן עילה כלשהיא, כנגד המועצה ו/או המנהל והמפקח, ו/או כל מי שפועל מטעמם.
- 10.6. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין ואינו שליח ו/או עובד של המועצה. הוא הדין שיחול גם על עובדי ו/או שליחי הקבלן וכל אדם הפועל מטעמו ושום דבר האמור בחוזה זה לא יקנה להם או למי מהם זכות תביעה כלשהיא כלפי המועצה ו/או הפקת הפסטיבל.
- 10.7. לקבלן לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים כלשהם בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי הקבלן יחשב כעובד הקבלן בלבד, ועל הקבלן ליידיע את עובדיו ו/או את שלוחיו באופן מפורש ובכתב על האמור בסעיף זה
- 10.8. על מנת להסיר כל ספק, הקבלן מצהיר ומאשר בזה, כי אין בחוזה זה ולא יראו בו משום קשירת או יצירת יחסים כלשהם של עובד ומעביד בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ובין המועצה, והוא לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצויים וכן לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר.
- 10.9. מוסכם, כי הקבלן ישפה את המועצה בגין כל דרישה ו/או תביעה, של מי מעובדי ו/או שלוחי הקבלן, אשר תתבסס על כך שחלים בינו לבין המועצה יחסי עובד מעביד.
- 10.10. הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 10.11. המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו הקבלן יהיה זכאי את החוב שלו למועצה.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 10.12. מודגש בזה כי כל התוכניות, המסמכים, החשבונות והצילומים הנוגעים לביצוע הסכם זה, להרשאה ולמטרותיה, הינם רכוש הבלעדי של המועצה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתיקיהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.
- 10.13. הוראות סעיפים 11.1-11.12 דלעיל מהוות תנאים עיקריים בחוזה זה.
- שילוט** 11.
- 11.1. הקבלן יכין על חשבונו ויציב בתחום ההרשאה שילוט מתאים והולם ובו כל פרט שיקבע על ידי ו/או המועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ו/או הדרוש בהתאם להוראות החוזה ו/או כל דין.
- 11.2. למען הסר ספק, מובהר כי נוסח, תוכן, גודל, מיקום ועיצוב השילוט יהיו כפופים לאישור המנהל ו/או הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
- אי תחולת דיני הגנת הדייר** 12.
- 12.1. הקבלן מצהיר בזה כי פרט לדמי ההרשאה הנקובים, לא שילם ואינו משלם למועצה כל סכום שהוא עבור ההרשאה והשימוש, בין בתור דמי מפתח ובין בכל אופן אחר שהוא, וכי לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא על פי חוקי הגנת הדייר עם פינוי תחום ההרשאה לרבות האינטוטר על ידו.
- 12.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מעולם לא מסרה לו את ההרשאה תמורת דמי מפתח.
- 12.3. הקבלן מתחייב, כי לא יטען כי הינו שוכר ו/או לתחולה של חוקי ו/או דיני הגנת הדייר על ההרשאה נשוא חוזה זה.
- איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה** 13.
- 13.1. הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תיתן לכך את הסכמתה מראש ובכתב.
- 13.2. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן הקבלן אינו רשאי להעביר ו/או להמחות חוזה זה והזכויות ו/או החובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים אלא אם קיבל לכך את אישור המועצה מראש ובכתב.
- 13.3. כל זכויות הקבלן לפי חוזה זה לא יעברו לנאמן בפשיטת רגל, ו/או למפרק או לכונס הנכסים של הקבלן.
- 13.4. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור בסעיפים 14.2-14.3 שלעיל, אין ההסכמה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי חוזה דנן, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של קבלני המשנה ו/או צד ג'.
- 13.5. היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 14.1 לעיל.
- אחריות בניזקין** 14.
- 14.1. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד שייגרמו לכל רכוש מכל סוג ומין שהוא השייכים לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או למועצה ו/או לצד שלישי כלשהו וכן לכל נזק, אובדן, הפסד ו/או פגיעה שייגרמו לגופו ו/או לנפשו של כל אדם ו/או גוף לרבות למועצה ו/או לעובדיה ו/או מועסקים על ידה ולרבות עובדי הקבלן ו/או המועסקים על ידו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו (לרבות קבלנים ו/או קבלני משנה של הקבלן ועובדיהם לצורך מתן השירותים נשוא הסכם ו/או לצד ג' כלשהו, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים).
- 14.2. הקבלן ו/או מי מטעמו לא יטענו להעברת האחריות בגין נזק הקשור בפעילותו של הקבלן ו/או כל מי מטעמו ו/או פעילות ו/או פעולה הקשורים ברכוש הקבלן למועצה ו/או מי מטעמה. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה אשר יועלו כנגד הקבלן בכל הקשור בהסכם.
- 14.3. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינת עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתאלץ לשלם או ששילם, בגין כל נזק בגינתו הוא אחראי על פי כל דין ו/או על פי הוראות הסכם זה.
- 14.4. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות הסכם זה ו/או מאי מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.
- ביטוחים** 15.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- 15.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, הקבלן יערוך ויקיים על חשבונו ובאמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, מיד עם מועד תחילת מתן השירותים על ידו ו/או הצבת ציוד כלשהו בשטח הפסטיבל על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משני המועדים הנ"ל) ולמשך כל זמן מתן שירותים ו/או כל תקופה אחרת כמפורט, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח "2" המחליף את סעיף הביטוח בהסכם (להלן: "נספח הביטוח"), ובאישור עריכת הביטוח נספח "2א" המצורף להסכם זה (להלן: "אישור עריכת הביטוח") והמהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 15.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת נספח 2 נספח ביטוח חתום על ידו ונספח 2א אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחיו ללא הסתייגויות הינם תנאי מתלה ומקדים ובהעדר קיום אישור עריכת הביטוח ו/או נספח ביטוח כאמור בהתאם להסכם, המועצה זכאית למנוע מן הקבלן תחילת ו/או המשך מתן שירותים נשוא הסכם זה, וזאת בנוסף לכל סעד השמור למועצה עפ"י החוזה או הדין.
- 15.3. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
- 15.4. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזה כי המועצה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל סכום לו הינו זכאי על פי תנאי סעיף זה (סעיף ביטוח) מהתמורה העומדת לזכות הקבלן.
- 15.5. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף זה, כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

16. **פינוי**
- 16.1. הקבלן מתחייב, כי לא מוקדם מיום שבת 2.6.18 בשעה 17:30 ולא יאוחר מיום שבת 2.6.18 בשעה 22:00 או במועד אחר עליו יודיע לו המנהל ו/או הפקת הפסטיבל (להלן: "מועד הפינוי"), יפנה ויתפנה הקבלן כליל מתחום ההרשאה וימסרו למועצה.
- 16.2. הקבלן מתחייב, כי במועד הפינוי תחום ההרשאה, והחזרתו למועצה, יהיו תחום הפסטיבל, תחום ההרשאה, המתקנים והציוד בתחום ההרשאה כולו, פנויים וחופשיים מכל חפץ ואדם כשהם תקינים, במצב טוב מסודר ונקיים. יובהר כי הקבלן יהא אחראי לניקיון הדוכנים וסביבתם.
- 16.3. בטרם עזיבתו את מקום הפסטיבל יקיים הקבלן סיור שטח עם המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ויקבל את אישורם כי תחום ההרשאה פנוי מכל חפץ ואדם, נקי ומסודר, כתנאי לאישור המועצה לפינוי תחום ההרשאה.
- 16.4. לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו כמבואר לעיל, כי אז, מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לממש את זכויותיה כלפיו בכל דרך שתמצא לנכון, יהיה הקבלן חייב לשלם למועצה, כל עוד לא התפנה כאמור לעיל מתחום ההרשאה כולו ו/או חלקו, לרבות קבלת אישור הפקת הפסטיבל כי תחום ההרשאה נקי ומסודר, לפי העניין, סך של 2000 ₪ עבור כל יום של איחור, וזאת כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש וזאת בנפרד בהתייחס לתחום ההרשאה ובנפרד בהתייחס לשאר שטח ההרשאה.
- 16.5. הוראות סעיפים 17.1-17.4 זה על סעיפיו הקטנים מהוות תנאים עיקריים בחוזה זה.

### 17. הפרת הוראות החוזה

- 17.1. היה והקבלן יפר את ההסכם, תהא המועצה זכאית לכל סעד ו/או תרופה משפטים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, ומבלי לפגוע מהזכויות האמורות, תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 17.2. השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה לפי סעיף 18.1 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול ההסכם על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך לקבלן במפורש מראש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה כאמור.
- 17.3. בנוסף לכל סעד ו/או תרופה משפטית העומדת לרשות המועצה, ובמידה והקבלן ו/או מי מטעמו לא קיים התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, באחד מהדוכנים שיפעיל ו/או בקשר עם הפעלה של כל אחד מהם, לרבות לעניין ניקיון סדר ושירות אדיב, יהיו רשאים המנהל ו/או הפקת הפסטיבל להפסיק את הפעלת הדוכן לאלתר והמועצה לא תהייה חייבת בשל כך בתשלום פיצוי לקבלן ו/או בתשלום כלשהו.
- 17.4. בנוסף לכך פקח מטעם המועצה יהיה רשאי לקנוס את הקבלן בגין אי ביצוע מטלות והנחיות שיינתנו ע"י פקחי ו/או גורמי המועצה כדלקמן:

גובה הקנס	ההפרה
5000 ₪	מכירת מוצר תוך חריגה ממחירי המקסימום שנקבעו בחוזה
2000 ₪	השארית מתחם הדוכנים מלוכלך בסיום האירוע / עזיבה ללא אישור
500 ₪	השלכת פסולת בצורה שאינה מוסדרת
1500 ₪	חניה במקום לא מורשה

- 17.5. טבלה זו אינה מהווה הרשימה ממצה של ההפרות. מימוש הקנסות יכול שיעשה באמצעות חילוט הערבות הבנקאית. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה דנן, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים שייגעו ממנה ו/או מאחרים לקבלם כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

18. שונות
- 18.1. גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, ו/או נתגלעה מחלוקת בין הצדדים לעניין פרשנות החוזה, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יחייב את הקבלן. מודגש כי לא יחול על חוזה זה כלל פרשנות נגד המנסח.
- 18.2. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על ידי הצדדים.
- 18.3. הצדדים לחוזה זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג, הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה, לרבות בנספחיו.
- 18.4. לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת ו/או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה, ובנספחיו.
- 18.5. הסכמה כלשהיא מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמשה המועצה ו/או המנהל והמפקח בזכויות המסורות להם עפ"י חוזה זה ונספחיו.
- 18.6. הצדדים מצהירים בזה, כי כתובותיהם לצרכי חוזה זה הינן כמצוין במבוא לחוזה זה, וכי כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובת הנ"ל תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או בתום 24 שעות מעת מסירתה על ידי שליח.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_

הקבלן

\_\_\_\_\_

המועצה

### אישור עו"ד לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_

עו"ד

**עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**



# עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

## נספח 1' מפרט השירותים

1. **בנספח זה :**

"המנהל" – נתני וירבה /או כל מי שיתמנה לשם כך ע"י ראש המועצה.  
"הפסטיבל" - "פסטיבל יערות מנשה 2018".  
"הפקת הפסטיבל" – נתני וירבה /או מי מטעמו.

"הקבלן"- מקבל ההרשאה נשוא חוזה מס 10/18 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018". לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני משנה שיועסקו על ידו (בכפוף לקבלת אישור של המועצה), מפעילי הדוכנים, יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
2. **הפעלת הדוכנים :**
  - 2.1 הקבלן יציב יפעיל ויתחזק 13 דוכני מזון שונים. כל שינוי במספר הדוכנים כפוף לאישור בכתב ומראש של המועצה.
  - 2.2 מידות הדוכנים - יקבעו בסיור בשטח בתיאום עם הפקת הפסטיבל.
  - 2.3 השילוט בדוכנים יעשה בכפוף לאישור מראש ע"י הפקת הפסטיבל.
  - 2.4 פינוי פסולת מתחום ההרשאה לרבות מהדוכנים וסביבתם יעשה ע"י הקבלן באופן שוטף.
  - 2.5 בכל שעה עגולה יבצע הקבלן סריקה בתחום ההרשאה לרבות בדוכנים בסביבתם ויוודא כי הם נקיים מסודרים ומתוחזקים כראוי.
  - 2.6 על הקבלן להחזיק בכל התעודות האישורים והרישיונות הרלוונטיים לקבלת ההרשאה והפעלת הדוכנים, זאת כשהם בתוקף וכן להיות מצויד בכל הציוד הדרוש לצורך כך.
  - 2.7 על הקבלן לספק את כל הדרוש לקבלת ההרשאה והפעלת הדוכנים, ולעובדיו לרבות הסעות לפסטיבל וחזרה ממנו, מזון, שתייה וציוד עזר.
3. **שעות פעילות הדוכנים**
  - 3.1 הקבלן יקים את הדוכנים ביום ד', 30.5.18.
  - 3.2 הקבלן יסיים הקמת הדוכנים לכל המאוחר ביום ד' תאריך 30.5.18 עד השעה 16:00. ביקורת של משטרת ישראל ומשרד הבריאות ייערכו או ביום רביעי לאחר השעה 16:00 או ביום חמישי בשעות הבוקר.
  - 3.3 הקבלן יפעיל את הדוכנים במועדים הבאים:
    - 3.3.1 יום ה', 31.5.18 החל מהשעה 16:00 ועד השעה 03:00.
    - 3.3.2 יום ו', 1.6.18 החל מהשעה 8:00 ועד השעה 03:00.
    - 3.3.3 יום שבת 2.6.18 החל מהשעה 8:00 ועד השעה 17:00.
4. **הגעה למתחם :**
  - 4.1 הקבלן יגיע למתחם הפסטיבל לצורך הקמת הדוכנים לא יאוחר מיום ד', תאריך 30.5.18 בשעה 10:00.
  - 4.2 הקבלן יוציא את רכביו /או עגלות המשא, ממתחם הפסטיבל לא יאוחר מיום ה' תאריך 31.5.18 בשעה 12:00. לאחר מכן תותר כניסה ויציאה משטח הפסטיבל בתיאום עם ההפקה.
5. **פינוי**
  - 5.1 הקבלן יפנה את הדוכנים, לא מוקדם מיום שבת תאריך 2.6.18 בשעה 17:30, ולא יאוחר מיום שבת תאריך 2.6.18 בשעה 22:00 או במועד אחר עליו יודיע לו המנהל /או הפקת הפסטיבל.
  - 5.2 הקבלן יחזיר למועצה את תחום הדוכנים וסביבתם, וכל תחום אחר בתחום הפסטיבל כשהם נקיים מכל חפץ /או אדם וכשהם כשהם תקינים, במצב טוב מסודר ונקיים.
  - 5.3 בטרם עזיבתו את מקום הפסטיבל יקיים הקבלן סיור שטח עם המנהל /או הפקת הפסטיבל ויקבל את אישורם כי תחום הפסטיבל פנוי מכל חפץ ואדם, נקי ומסודר.

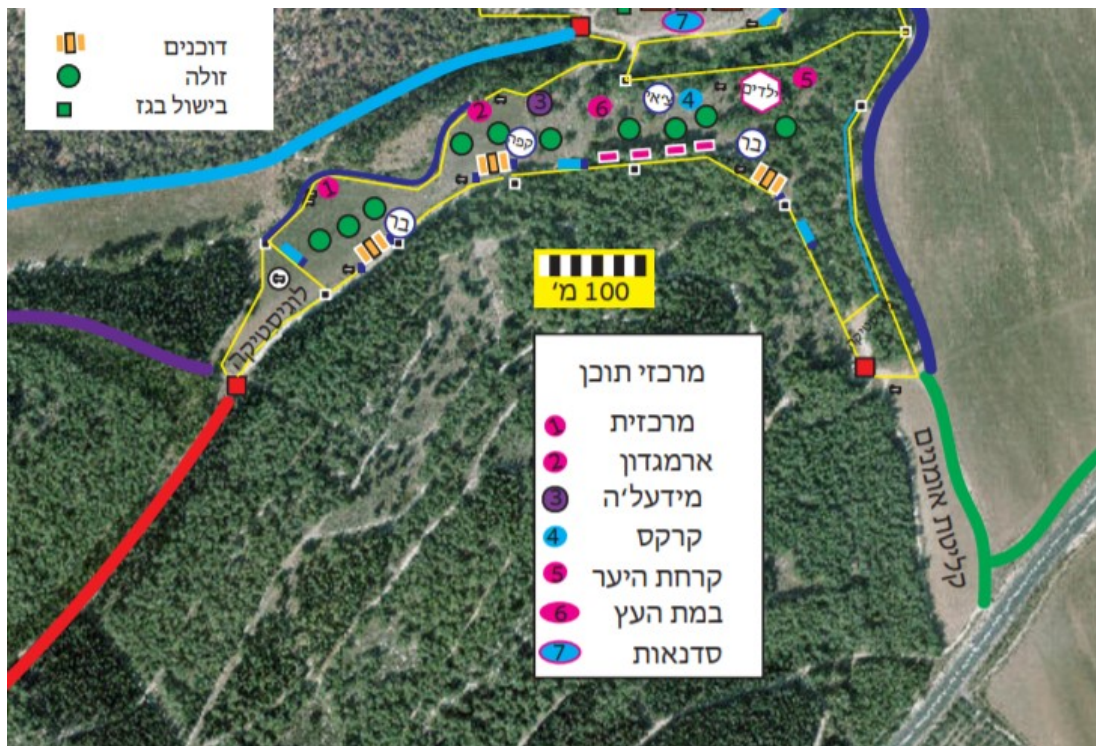
## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

נספח 1ב'

### תשריט מיקום הדוכנים

מפת הדוכנים, שטחם, מיקומם ואמצעי ההפרדה ביניהם לבין השטח החיצוני להם - ייקבעו בין הקבלן הזוכה והפקת הפסטיבל, בכפוף לדרישות גורמי הבטחון והבטיחות הרלוונטיים

מפת תכנון שטח נכון לפברואר 2017  
(ייתכנו שינויים בהתאם לדרישות הגורמים השונים)



## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

נספח ג'1

### פירוט מוצרים הכרחי/מינימאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד

להלן פירוט תמהיל 13 הדוכנים שעל הקבלן להקים, כולל מחירי המוצרים.

במידה והקבלן מעוניין להציע דוכן חלופי לאחד או יותר מהדוכנים, עליו להציע את המפרט המבוקש של הדוכן החלופי (כולל מחירים) לאיש הקשר מההפקה, ולקבל את אישורו לכך. ללא אישור זה - לא יוקם הדוכן החלופי.

במידה והקבלן מעוניין לשנות את המפרט של אחד מדוכנים אלה – מוצרים ו/או מחירים - עליו להציע את המפרט המבוקש לאיש הקשר מההפקה, ולקבל את אישורו לכך. ללא אישור זה - לא ישונה המפרט של הדוכן.

המחירים המפורטים להלן הינם מחירי מקסימום לצרכן:

#### 1. דוכן פיצה/מאפים

פיצות במגוון סוגים, כולל פיצות טבעוניות, גודל XL (45 ס"מ)  
משולש (שמינית מגש) – 12 ₪  
רבע מגש – 20 ש"ח  
מגש שלם – 60 ₪  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש רבע מגש.

#### 2. דוכן אוכל ישראלי

שווראמה (הודו / בקר, בפיתה / לאפה וסלטים) - 200 גר' / 300 גר': פיתה 25 ש"ח / לאפה 30 ש"ח  
פלאפל (בפיתה/ לאפה עם סלטים ורטבים) - 200גר' / 300גר': פיתה 15 ש"ח / לאפה 20 ש"ח  
סביח (תפוז"א, ביצה, חציל וחמוצים, בפיתה/בגאט) - 200/300 גר': פיתה 20 ש"ח/ באגט 25 ש"ח  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.

#### 3. דוכן בשרים

כריך בשרים גדול (לחמניה 125 גר' / חצי באגט) וציפיס (100-120 גרם): 30 ש"ח  
המבורגר (160 גר') בלחמניה, וציפיס (100-120 גרם): 30 ₪  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן

#### 4. מוקפץ ומטוגן

מוקפץ צמחוני / בשרי (נודלס / פאטאי / אוריז), מוגש בקרטון 16/24 oz : 20-30 ש"ח  
שניצלונים (5-6 יח', 100-120 גרם) וציפיס (100-120 גרם): 25-30 ש"ח  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן

#### 5. דוכן צמחוני/טבעוני

תפוח אדמה גדול מוקרם + תוספות: 25 ש"ח  
שווראמה צמחונית/טבעונית בפיתה/לאפה: 20/30 ש"ח  
נקניקיה צמחונית/טבעונית בלחמניה (125 גרם / חצי באגט): 20 ש"ח  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.

#### 6. מלאוח

מלוואח (עם רסק עגבניות וביצה קשה) כ- 350 גר': 20 ש"ח  
גיחנון/זיוה - תוספות: חמוצים, תירס, זיתים: 20 ₪  
קרפ צרפתי – עם תוספות לבחירה: 20 ₪  
להפקה יימסרו 100 תלושים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.

## **עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**

### **7. דוכן אוכל אתיופי/טבעוני**

אינגרה ותבשילים, (אינגרה מקמח טף ללא גלוטן עם תבשילים שונים, מוגש עם טחינה אתיופית וסלט חל),  
צלחת מלאה: 25 ₪  
מעדן בריאות אתיופי (קרפ טף מוגש בגביע עם תוספות מעל), גביע קטן: 15 ש"ח  
סלט קרוטונים אינגרה, (מבחר ירקות בשילוב קרוטוני אינג'רה עם רוטב), מוגש בקערה: 20 ₪  
**להפקה יימסרו 100 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.**

### **8. דוכן אוכל דרוזי/צמחוני**

פיתה דרוזית, (פיתה מקמח מלא, לבנה/ חומוס/שוקולד, זעתר, שמן זית, תבולה, חריף), 40 ס"מ, כ- 200 גר':  
15 ש"ח  
מאכלים דרוזיים מסורתיים (עלי גפן, כרוב ממולא, חציל ממולא, קישואים ממולאים, אורז עם צנובר  
ותבולה), כ- 350 גר' בצלחת: 25 ש"ח  
סמבוסקים, פיתת מחמר (סמבוסק ממולא בתרד): 15 ₪  
**להפקה יימסרו 100 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.**

### **9. דוכן אוכל הודי/אסייתי**

דושה מסאלה במגוון טעמים ותוספות 200-250 גר': 30 ש"ח  
סאמוסה (מאפה ממולא בתבשיל תפוזי ואפונה, אפשרות לתוספת תבשיל), 150 גר' ליחידה: 15 ש"ח, תוספת  
תבשיל 10 ש"ח  
תבשיל ירקות בקארי (טבעוני) 300 גר': 25 ש"ח  
**להפקה יימסרו 100 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.**

### **10. דוכן אוכל יפני/אסייתי**

ראמן בורגר, צימחוני/ בשרי ("לחמניה" מאטריות קריספיות עם בשר מבושל, ירקות ורטבים או פטריית  
פורטבלו צלויה) 250 גרם: 30 ש"ח  
גיוזה (דים-סאם יפני), (כיסוני בצק עבודת יד, ממולאים בעוף / בטטה ופטריית שיטאקה), כ- 50 גר' ליחידה:  
3 יח' 15 ש"ח, 6 יח' 25 ש"ח  
צי'אשיו טורטייה (חזה עוף בלימון מגוגל בטורטייה עם ירקות ורטבים) 300 גר': 30 ₪  
**להפקה יימסרו 100 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.**

### **11. צ'אי שופ/מתחם שתייה חמה**

צי'אי / נס קפה: 10 ש"ח  
שחור/ תה צמחים: 7 ש"ח  
אייס קפה/ פרוזן יוגורט, אסאי: 15/20 ש"ח  
מוזלי: 20 ש"ח  
טוסט: 15 ש"ח  
סלט בריאות: 20 ש"ח  
עוגות: 5 ₪

**להפקה יימסרו 50 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהמנות המוגשות בדוכן.**

### **12. דוכן שלגונים**

שלגון פירותי (מגוון טעמים מפירות אמיתיים) 80 גרם: 10 ש"ח  
שלגון קרמה (מגוון טעמים קרמיים טבעוניים) 80 גרם: 12 ש"ח  
**להפקה יימסרו 50 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהשלגונים המוגשים בדוכן.**

### **13. דוכן שייקים**

שייק פירות טבעי, (שייק פרות מפירות קפואים, מגוון סוגי פירות), כוס 330/500 מ"ל: 15/20 ש"ח  
מיצים טבעיים (תפוזים, רימונים, לימונדה, אשכולית, גזר. כל המיצים נסחטים במקום), 330/500 מ"ל:  
10/15 ש"ח  
**להפקה יימסרו 50 תלויים לדוכן זה, תמורתם יקבלו בעלי התלוש אחת מהשלגונים המוגשים בדוכן.**

**עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!**

## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בַּלְבָּד! יֵשׁ לַרְכוּשׁ אֶת הַמְכָרִז בַּמְשַׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

נספח 11'

### דרישות תברואה וניקיון בהן חייב הקבלן לעמוד

1. על הקבלן לשמור על ניקיון הדוכנים וקרבתם, במשך כל תקופת ההרשאה.
2. אין להציב כל שילוט לשם פרסום הדוכנים וכל שילוט ומיתוג על הדוכנים בסביבתם ובתחום ההרשאה לרבות פרסום וחסימות, אלא אם קיבל לכך את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
3. על הקבלן להציב בכל דוכן לוח תפריט ברור ובולט, בו יפורטו **כל המוצרים** והמחירים שהוסכמו מראש.
4. על הקבלן להישמע לכל הנחיות הגורמים המוסמכים – רישוי עסקים במועצה, הנדסאי המזון מטעמו ונציגי משרד הבריאות - לרבות התחומים הבאים: נקיון מקררים וכלים, הצבת מדי טמפרטורה על מתקני הקירור, איסור השארת מזון ללא כיסוי, שימוש בפירות שטופים הנמצאים באריזות פלסטיק סגורות, איסור להכנת מזון בשטח, ועוד.
5. על הקבלן להגיע לכל הפגישות המקדימות עם הגורמים המוסמכים אליהן יוזמן. בפגישות אלה עליו יהיה להציג את כל המסמכים הנדרשים.
6. על הקבלן לדאוג על חשבונו למוצרים/אביזרים הבאים: סבון, סקוצ', נייר לניגוב ידיים, כיור, טרמוקון, ברז, מיכל לריקון מים.
7. על הקבלן לפרוס על הדוכן מפות וניילונים שיכסו את הדוכן ויסופקו ע"י וע"ח הקבלן.
8. לפרוס מחצלת שתסופק ע"י וע"ח הקבלן מתחת לדוכנים כך שהעבודה בדוכן לא תתבצע מעל האדמה.
9. חובה על הקבלן ועובדיו לעבוד עם כפפות וכיסוי ראש הן בהגשה והן בהכנת המזון.
10. על הקבלן להקים גזיבו בצבע ירוק/קרם על חשבונו להצללת אזור ההגשה.
11. על הקבלן להשתמש כלי ההגשה העשויים מחומרים מתכלים בלבד, לרבות צלחות, קערות, כוסות, סכו"ם ושקיות קרטון.
12. לבצע הפרדת אשפה הנוצרת או המיוצרת עקב הפעלת הדוכנים ו/או כתוצאה מהם, לרבות אשפה שתמצא בדוכנים וסביבתם ובמתחם האוכל, לפסולת רטובה, פסולת יבשה, בקבוקים וקרטון.
13. אין להשתמש בגז בתחומי הפסטיבל.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

### נספח "2"

#### נספח ביטוח להסכם להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל יערות מנשה 2018

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים למשך תוקפו של הסכם זה וכל עוד קיימת לו חבות על פי דין, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, את הביטוחים המפורטים בהסכם זה ובאישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח "2א" ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
2. הקבלן מתחייב להמציא לידי המועצה את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי מבטחיו מיד בסמוך לאחר זכייתו במכרז.
3. הקבלן מתחייב להמציא למועצה בסמוך לפקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח, אישור על הארכת תוקפו של אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח כאמור.
4. מוסכם ומוצהר בזאת, כי המצאת אישור עריכת ביטוחי הקבלן, הן בתחילת ההסכם והן עם פקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח, הינה תנאי מתלה ומקדמי להמשך מתן השירותים ו/או כל פעילות אחרת בשטחים בהם ניתן השירותים, וכי המועצה תהא זכאית למנוע מהקבלן פעילות בשטח הפסטיבל היה והאישור כאמור לא הומצא מיד עם כניסת תוקפו של הסכם זה.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הקבלן לערוך את הביטוחים המפורטים:
  - 5.1 ביטוח רכוש הקבלן המובא לאתר הפסטיבל ולסביבתו במלוא ערכו ובערכי כינון.
  - 5.2 ביטוח חבות כלפי צד שלישי בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.
  - 5.3 ביטוח חבות מעבידים בגין חבות הקבלן על-פי כל דין כלפי כל המועסקים על ידו ומטעמו בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ למקרה ו- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח שנתית.
  - 5.4 ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.
  - 5.5 לעניין ביטוח חבות מוצר, ביטוח זה יהיה תקף כל תקופת הפסטיבל ולמשך 7 שנים לאחר סיומו. ככל שבמהלך תקופה של 7 שנים לאחר סיום הפסטיבל תוגש כנגד המועצה תביעה בגין המוצרים ופוליסה זו לא תהא בתוקף מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר נובע מהמוצרים של הקבלן ואשר אותו תחוייב המועצה לשלם בפסק דין חלוט.
6. פוליסות הביטוח אותן הקבלן מחויב לערוך על פי הסכם זה ונספחיו יכללו סעיף על פיו מותרים מבטחיו על כל זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או אורחיה ו/או תושביה ו/או כל מי מטעמה, וכן כלפי מורשים אחרים מטעם המועצה לרבות קבלנים אחרים וכל הבאים מטעמים של המפורטים לעיל, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
7. ביטוח חבות כלפי צד שלישי אותם הקבלן מחויב לערוך על פי הסכם זה יורחבו לשפות את המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
8. הקבלן מתחייב כי קיבל הסכמת מבטחיו לכך שפוליסות הקבלן ו/או קבלנים מטעמו קודמות לכל פוליסה שנערכה על ידי המועצה.
9. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או תאגידיה ו/או נושאי משרה בה ו/או תושביה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמם של כל אלה, בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות שבבעלותו ו/או קיומו שלביטוח חסר ו/או במידה ומילא את הוראות ותנאי הפוליסות בבעלותו) על פי הביטוחים אותם הוא מחויב לערוך בהתאם להסכם זה. הקבלן פוטר בזאת את המועצה ו/או כל מי מטעמה לרבות נושאי משרה בה ו/או תושביה, מכל אחריות לנזק בגינו הוא זכאי או היה זכאי לשיפוי כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
10. למען הסר ספק, הקבלן הינו האחראי הבלעדי לקיום התחייבויותיו באופן מדויק על פי הסכם זה ונספחיו והוא משחרר בזאת את המועצה מכל אחריות בכל הקשור לבדיקת טיב איכות והיקף הכיסויים הביטוחיים ופוליסות הקבלן.
11. הקבלן מתחייב להודיע בכתב למועצה ובאופן מידי על קרות אירוע ו/או נזק ו/או אובדן בקשר עם מתן השירותים.
12. הקבלן מתחייב לקיים בדיוקנות את כל דרישות פוליסת הביטוח הנ"ל לפני תחילת ביצוע העבודה ולעדכן את קבלני המשנה מטעמו בדבר הוראות הפוליסה ותנאיה.
13. בכל מקרה בו ימשכו השירותים מעבר לתקופה המצוינת בפוליסות הביטוח, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להאריך את תקופת הביטוח עד למועד השלמת מתן השירותים בפועל.

## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמְכָרִז בַּמְשַׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

14. למען הסר ספק מוסכם כי גבולות האחריות המפורטים באישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
15. אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת האישורים ו/או בדרישתם על ידי המועצה ו/או הבאים מטעמה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על הבאים מטעמה. מוצהר ומוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כלפי המועצה ו/או כלפי הבאים מטעמה ו/או הבאים בשירותה כל טענה או דרישה לגבי מהות הביטוחים הנדרשים והיקפם.
16. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה בכל הדרוש למימוש זכויות המועצה על פי הפוליסה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה ו/או מי מטעמה לנהל המשא ומתן בעצמה.
17. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו למועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיהם והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור.
18. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרת תנאי מתנאי מי מהפוליסות על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או קבלני משנה מטעמו.
19. לא מילא הקבלן אחת מהתחייבויותיו ו/או הוראות סעיף זה כולן או חלקן בקשר לסעיף הביטוח בהסכם זה, לרבות לא הציג את אישור קיום הביטוחים בנוסחו המצורף ובחתימת מבטחיו, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה. אולם לא יהיה בכך לפטור את הקבלן מהתחייבות כלשהי בקשר עם פוליסות הביטוח הנ"ל.

תאריך

חתימת+חותמת הקבלן

### נספח "א2" אישור עריכת ביטוח

לכבוד  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים על שם ח.פ. (להלן: "הקבלן") בכל  
הקשור למכרז להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018"

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם הקבלן בקשר עם מכרז להפעלת דוכני מזון במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018", וכן כל השירותים הנלווים ("השירותים"), הכל בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הקבלן (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

1. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_  
ביטוח המבטח את רכושו של הקבלן אשר בבעלותו ו/או באחריותו ו/או בחזקתו בהתאם להסכם המצוי בתחום המועצה לרבות ציוד ומלאים מכל סוג במלוא ערכם ובערכי כינון (פרט למלאי), וכן כל שינוי ותוספת שנעשו ו/או יעשו על ידי הקבלן ו/או מטעמו, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המבוטחים בביטוח אש מורחב ולרבות אש, עשן, פיח, אדים הנפלטים מכל תהליך של אש או חימום, ברק, התפוצצות, תסיסה והתחממות עצמית, נזק עקיף למלאים, נזקי טבע (לרבות רעידת אדמה, סערה וסופה, גשם, שבר ענן, ברד, נחשול, שיטפון), נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, התמוטטות מדפים, קריסה, חריכה וצריבה, הימעות, היסדקות, פגיעה על ידי כלי רכב ו/או ציוד נייד ו/או מכשירי הרמה, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון. הביטוח מורחב לכסות רכוש שמטבעו להימצא תחת כיפת השמיים.
- הביטוח מורחב לכסות רכוש בהעברה. הפוליסה כוללת תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או נושאי משרה בה ו/או תאגידיה ו/או חברות בנות ו/או חברות עירוניות ו/או גופים בהם מחזיקה המועצה בכל אופן וצורה ו/או תושביה ו/או עובדיה, וכן כלפי שוכרים אחרים ו/או מורשים בתחומי המועצה וכל הבאים מטעמם של המפורטים לעיל, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחולל לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.



## עוֹתֵק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמַּכְרֹז בַּמְשַׁרְדֵי הַמּוֹעֵצָה!

2. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_
- ביטוח חבות כלפי צד שלישי** לכיסוי אחריות על פי דין של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לנפש ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למועצה ולכל מי מטעמה בגבול אחריות של 4,000,000 ₪, בגין אירוע אחד ובסה"כ במשך תקופת ביטוח שנתית. **הפוליסה מורחבת לכסות אחריותו של הקבלן בגין הפעלת דוכני מזון.**
- הביטוח כאמור לא כולל כל הגבלה או סייג בדבר אחריות המקצועית של הקבלן (בכפוף לסייג אחריות מקצועית בתנאי ביט 2013), חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, אספקה ו/או מכירה של מזון ומשקאות, הגשת מזון, מוצרים שנמכרו ו/או סופקו ו/או שווקו ו/או יוצרו ו/או שונו, **הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, כלי נשק, שביתה והשבתה** וכן תביעות מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו המקצועית של הקבלן. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו השלוחית של הקבלן הנובעת ממעשים ו/או מחדלים של כל מי מטעמו. **הביטוח מורחב** לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או למחדלי הקבלן, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. **הפוליסה כוללת** כיסוי בגין נזק ו/או אבדן מכל סוג שהוא העלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, תוך כדי תפעול עסקו של הקבלן, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי המועצה, לקוחותיה, מבקרים ועוברי אורח מזדמנים, תופסי ובעלי מקרקעין סמוכים, עובדי הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן ועובדיהם וכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן ו/או בשרות המועצה, או הפועל מטעמם.
- למען הסר ספק המועצה ו/או תושביה ו/או רכוש המועצה ו/או תושביה יחשב כצד שלישי לעניין הפוליסה.**
- הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.**

3. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_
- ביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות הקבלן כלפי כל המועסקים על-ידו ומטעמו (ולרבות כאלה שמשכורתם משתלמת על ידי אחרים) בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ לתובע ו 20,000,000 ש"ח ולתקופת ביטוח. **הפוליסה מורחבת לכסות אחריותו של המבוטח בגין הפעלת דוכני מזון.** ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר, שעות עבודה, עבודה בשבתות ו/או בחגים ומועדים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, פתיונות ורעלים, וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח כאמור הורחב לשפות את המועצה במידה שיטען, כי המועצה נושאת בחבות מעביד כלפי עובדי הקבלן ו/או מי מהם.
- הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.**

4. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_
- ביטוח חבות מוצר** על שם הקבלן גבול האחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. הפוליסה מכסה את אחריותו של הקבלן על פי כל דין בגין המוצרים והשירותים המסופקים ו/או המיוצרים ו/או המורכבים ו/או המשוקים ו/או המותקנים ו/או המטופלים על ידו ו/או מי מטעמו (להלן: "המוצרים"). הפוליסה כוללת סעיף תקופת דיווח מורחבת של 12 חודש, לפיו תכסה הפוליסה נזקים שמקורם בתקופת הביטוח, אשר הודעה לגביהם נמסרה לנו במשך תקופת הדיווח הפוליסה כוללת תאריך רטרואקטיבי שתחילתו \_\_\_\_\_.
- הביטוח מורחב לשפות את המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו ו/או אלו שפעלו מטעמו בגין אחריותם לנזק שייגרם עקב המוצרים ו/או השירותים המסופקים ע"י הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח וכאילו הוצאו פוליסות אלה על שמו בלבד על כל תנאיהן והוראותיהן כשהן נפרדות ובלתי תלויות במבוטחיהן.
- הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.**

### **תנאים כללים:**

**הפוליסות נשוא נספח זה כפופות להוראות הבאות:**

- א. הביטוח הנ"ל קודם לכל ביטוח אשר נערך על ידכם וכי אנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיכם.
- ב. הפוליסה כוללת את המועצה בשם המבוטח.

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

- ג. הפוליסות כוללות ויתור של חברת הביטוח על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או תאגידיה ו/או חברות בנות, חברה, תושביה, נושאי משרה בה, עובדיה ו/או מי מטעם כל אלה, ובלבד שויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ד. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה ו/או מי מטעמה. למען הסר ספק לגבי המועצה, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה ומבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיה להשתתף בנטל החיוב על פי דין. למען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיה ו/או כלפי מבטחיה.
- ה. הביטוח דלעיל לא יבוטל ולא יצומצם אלא לאחר שחלפו 30 יום מיום שנמסרה הודעה על כך בדואר רשום מהמבטחים לאחראי הביטוח אצל המועצה על הביטוח או הצמצום כאמור.
- ו. מוסכם, כי מעשה או מחדל של יחיד מיחיד המבוטח בתום לב העלול לגרוע מהזכויות על פי הפוליסה לא יגרע מזכויות המועצה ו/או מי מטעמה על פי פוליסה זו.
- ז. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל רכוש אשר בבעלותה ו/או באחריותה ו/או בחזקתה של המועצה ו/או חברה ו/או תושביה ייחשב רכוש צד שלישי לעניין פוליסה זו.
- ח. הפוליסות אינן מחריגות עבודתם של קבלני משנה.
- ט. ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות העצמית בנזקים חלה על הקבלן בלבד.

תאריך	שם החותם ותפקידו	חתימה וחותמת המבטח

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

נספח 3'

### נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסיילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים למכר מזון ומשקאות במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2018".

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ינואר 2018 שפורסם ביום \_\_\_\_\_ דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

#### ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

#### ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_

## עוֹתָק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בַּלְבָּד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמְכָרָז בַּמְשֻׁרָדִי הַמוֹעֵצָה!

נספח 5

### תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות

תצהיר בכתב של הקבלן בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
ב \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), מצהיר בזאת כי מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר \_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

#### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") בהתאם להוראות החוזה ובהתאם לכל דין.

עו"ד \_\_\_\_\_

שם הקבלן: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## עותק זה הוא לעיון בלבד! יש לרכוש את המכרז במשרדי המועצה!

נספח 6

### תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.

אני הח"מ מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. החברה או בעל זיקה אליה לא הורשעו ביותר משתי עבירות.
2. החברה או בעל זיקה אליה הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

על הח"מ למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי

"בעל זיקה"- (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976)

"הורשע"- הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין ובהטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

### אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

## עוֹתָק זֶה הוּא לַעִיּוֹן בִּלְבָד! יֵשׁ לִרְכּוֹשׁ אֶת הַמְכָר בַּמְשַׁרְדֵי הַמוֹעֵצָה!

### תצהיר הנדסאי מזון (למילוי לאחר חתימת החוזה) – אי הגשת התצהיר מהווה הפרה של החוזה

אני הח"מ מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הריני הנדסאי מזון מוסמך ( מצורפת אסמכתא).
2. הריני מתחייב ללוות ולפקח על בטיחות המזון בכל מהלך הפסטיבל וכן לטפל בדרישות משרד הבריאות למכירת מזון בדוכני המזון בפסטיבל ולקבל את אישור משרד הבריאות למכירת מזון בדוכני המזון בפסטיבל.
3. הריני מתחייב להישמע להוראות מנהל שח"ם במועצה ו/או רישוי העסקים במועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל בכל הקשור לתחום ההרשאה ולהקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, וכן להישמע להוראות דרישת כל רשות מוסמכת, לרבות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולהוראות כל דין.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

#### אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך